

RETIFICAÇÃO CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2024

SELEÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA A PARA FORMAÇÃO CONTINUADA DE CONSELHEIROS TUTELARES E CONSELHEIROS DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

O **Instituto de Desenvolvimento, Estratégia e Conhecimento – IDESCO**, sob CNPJ Nº:05.980.053/0001-30, em cumprimento da **Meta 1 e suas Etapas** da proposta para execução do **Termo de Fomento, INFORMAM** os interessados sobre a PRORROGAÇÃO de apresentação de propostas nos termos aqui estabelecidos para seleção pública de agentes mobilizadores, para compor a equipe técnica do **Curso de Formação Continuada de Conselheiros Tutelares e Conselheiros dos Direitos da Criança e do Adolescente**

1. Quadro de vagas e requisitos do Candidato:

VAGA	QUANTIDADE	TEMPO DE CONTRATAÇÃO	TIPO DE PAGAMENTO	VALOR UNITÁRIO	REQUISITOS MÍNIMOS PARA PREENCHER A VAGA
Agentes de Mobilização	05	5 meses	Bolsa	2.000,00	<ul style="list-style-type: none">• Graduação em andamento ou completo• Nível Médio completo• Conhecimento básico em informática – Domínio de recursos de internet, pacote Office (Word, Excel, Power Point), serviços de e-mail, Windows.• Conhecimento de Ambientes Virtuais de Aprendizagem e seus recursos.• Experiência comprovada em mobilização de pessoas em eventos e atividades sociais.
Assistência Técnica TI	01	5 meses	Bolsa	3.000,00	<ul style="list-style-type: none">• Graduação em andamento ou completo

					<ul style="list-style-type: none">• Nível Médio completo• Conhecimento em informática – Domínio de recursos de internet, pacote Office (Word, Excel, Power Point), serviços de e-mail, Windows.• Conhecimento de Ambientes Virtuais de Aprendizagem e seus recursos.• Experiência comprovada na área na gestão de projetos da política da infância.
--	--	--	--	--	--

2. Atividades a serem desenvolvidas pelos candidatos

1. Agentes de Mobilização

Estabelecer contato direto com os Conselheiros, coordenar as atividades previstas para os encontros presenciais e nas atividades na plataforma EAD.

Responsabilidades e atribuições

- Incentivar os alunos a participarem dos Encontros Presenciais, dos Fóruns e das Enquetes previstos.
- Favorecer a interação entre os alunos de sua turma;
- Responder a pedidos, prestar informações e encaminhar requerimentos que favoreçam os alunos no desenvolvimento de suas atividades discentes;

- Atender às solicitações da secretaria administrativa no controle do cadastro e da matrícula dos alunos.
- Manter contato permanente com os Monitores e a Coordenação do Curso;

2. Assistência Técnica em TI

Montar as disciplinas no AVA (Blackboard), fazer as devidas configurações obedecendo o roteiro do setor, bem como, fazer um checklist de cada item se está conforme o esperado.

Responsabilidades e atribuições

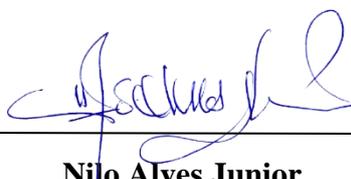
- Atender os chamados originados através do "Acesso a Ambientes Virtuais" e ajustar o que for necessário nas salas do AVA (Blackboard).
- Mediar a resolução, em parceria com a equipe de Tutores e Professores Executores, das dificuldades apresentadas pelos estudantes em relação à metodologia EaD.
- Fornecer esclarecimentos técnicos e administrativos aos estudantes quando solicitado ou encaminhar dúvidas e problemas técnico-administrativo para a equipe responsável.
- Orientar os estudantes quanto a suas necessidades de suporte técnico, administrativo e operacional, encaminhando aos Tutores os casos que necessitam de intervenção presencial no Polo.
- Auxiliar os professores e tutores em atividades de conferência de relatórios.
- Encaminhar as solicitações dos estudantes às áreas correspondentes (técnica, pedagógica, pesquisa e atendimento).
- Observar o bom funcionamento dos recursos utilizados e reportar aos responsáveis pelos setores para as providências;
- Observar e analisar o fluxo de informações dos estudantes;
- Realizar as atividades previstas no planejamento do setor.
- Participar da construção do modelo de atendimento tutorial.

1. Cronograma:

Eventos	Datas
1º Fase - Início das inscrições	08 de fevereiro de 2024
1º Fase - Data limite para inscrições e envio de documentação (E-mail)	16 de fevereiro de 2024

2º Fase - Análise de Currículos	19 de Fevereiro de 2024
3º Fase - Entrevista dos candidatos (Google Meet)	20 de fevereiro de 2024

Fortaleza, 15 de Fevereiro de 2024



Nilo Alves Junior

Diretor Executivo

IDESCO

- Os candidatos interessados em se inscrever devem possuir ensino superior em andamento ou concluído.